|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | ГербЗР |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗАВЬЯЛОВСКИЙ РАЙОН****УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»** |  | **«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ****ДЭРИ ЁРОС****МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»****МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН****АДМИНИСТРАЦИЕЗ** |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**с. Завьялово**

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра

муниципальных услуг в муниципальном образовании

«Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

В целях повышения эффективности предоставления государственных услуг в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», в рамках реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 17.06.2011 № 1355 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании «Завьяловский район».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» Лизунову С.А.
4. Осуществить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Пригородные вести», в сетевом издании-сайте муниципального образования завправо.рф, а также разместить на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Глава муниципального образования К.Н. Русинов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район**

**Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг устанавливает последовательность административных действий при формировании и размещении сведений об услугах в Реестре муниципальных услуг муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - Реестр).

1.2. В Реестр включаются сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утверждаемый представительным органом муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики». Необходимой и обязательной услугой является услуга, в результате оказания которой заявитель получает документ, который требуется предъявить при обращении за предоставлением муниципальной услуги;

- об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме.

1.3. Сведения об услугах, размещаемых в Реестре и предоставляемых структурными подразделениями, ответственными за предоставление муниципальных услуг, в отдел организационной работы управления документационного обеспечения, организационной и кадровой работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - уполномоченный орган) по формированию и ведению Реестра, должны быть полными и достоверными.

1.4. Руководители структурных подразделений и лица, ответственные за формирование сведений об услугах, несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах, направляемых для размещения в Реестре, а также за соблюдение порядка и сроков их направления для размещения.

1.5. Реестр утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

**2. Формирование и предоставление сведений об услугах**

**для размещения в Реестре**

2.1. Формирование сведений об услугах для размещения в Реестре осуществляют структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», предоставляющие соответствующие муниципальные услуги (далее - исполнители муниципальных услуг).

2.2. Сведения об услугах для размещения в Реестре направляются в уполномоченный орган на формирование и ведение Реестра. В случае если в предоставлении муниципальной услуги участвуют несколько исполнителей, то направление в уполномоченный орган сведений об услугах осуществляет исполнитель, который предоставляет итоговый результат услуги.

**3. Ведение Реестра**

3.1. Ведение Реестра осуществляется уполномоченным органом, на основании сведений, предоставляемых исполнителями соответствующих муниципальных услуг.

3.2. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- включение муниципальной услуги в Реестр;

- внесение изменений в Реестр;

- исключение муниципальной услуги из Реестра.

3.3. Ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях. В случае возникновения разночтений приоритетным считается вариант Реестра, представленный на бумажном носителе.

3.4. При вступлении в силу правовых актов, изменяющих порядок предоставления услуги, или наделяющих исполнителей муниципальной услуги полномочиями по предоставлению новой услуги, соответствующие сведения направляются уполномоченному органу в течение 7 календарных дней со дня вступления в силу указанных правовых актов для внесения соответствующих изменений в Реестр.

3.5. Исключение сведений об услугах из Реестра осуществляется на основании постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», которым упразднено предоставление муниципальной услуги, в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов Российской Федерации, Удмуртской Республики.

3.6. Для исключения сведений об услуге из Реестра исполнитель, предоставлявший соответствующую услугу, направляет уполномоченному органу письменное обращение с указанием основания для его исключения и соответствующие постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

3.7. Исключение сведений об услуге, а также внесение изменений в Реестр осуществляется органом, ответственным за размещение Реестра, внесение в него изменений и исключение сведений из Реестра на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», на основании информации, подготовленной уполномоченным органом, в течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

С П Р А В К А

о согласовании проекта постановления Администрации

муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район
Удмуртской Республики»

Содержание проекта: Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»

**Проект постановления вносит:**

Руководитель аппарата

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 С.А. Лизунова

**Проект постановления согласован:**

Начальник правового управления

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 Ж.В. Бектина

Начальник отдела документационного обеспечения

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 Е.Ю. Липина

Рассылка: структурные подразделения, орготдел